

お客様記入欄		2026年版 年賀状・喪中はがき印刷申込書										受付担当者		印刷用原稿									
ご注文内容 ※この欄に書かれたことは印刷されません。	1	緊急時のご連絡先	お名前前 カタカナでお書きください										お電話 () () () () () ()		所属名								
	2	ご持参はがきはありますか?	① ない										② ある		受付担当者								
	3	印刷するはがきの種類は?	① 年賀はがき ② 郵便はがき ③ 喪中 ※喪中はがきのお持ち込みはできません。										※ご持参された年賀はがきは、印刷の都合上変更させて頂く場合があります。あらかじめご了承ください。		添付原稿の内容	☐ なし ☐ あり	点 点						
	4	デザイン番号	デザイン番号をご記入。 (NO.101~648) デザイン番号をご記入。 (NO.801~804) オリジナルデザイン										5 挨拶文をお選びください ※指定が無い場合は見本通りとなります。 ③ 喪中はがきの場合は書体・文章は1種類だけです。		受付日	月 日							
	6	印刷枚数											ビジネス用挨拶 引越用挨拶 結婚用挨拶		お渡し予定日	月 日 AM/PM							
印刷項目 ※必要な箇所のみご記入ください。															検収印								
ご住所 〒 番地 マンション アパート名															電話等 ※指定がない場合電話となります。		FAX		携帯				
ビジネス用 会社名(店名) 肩書き役職等															支社名 支店名		ご希望のレイアウト ① 会社名主体で ② 氏名主体で ※指定がない場合は会社名主体となります。		使用社欄 ※ 副増料金 1,000円 2,000円 営業 受付 入力 校正 校了 検版 印刷 検品				
お名前等 (左詰めでご記入ください。)															姓(漢字)		名(漢字)		旧姓等(必要な場合のみ)		印刷会社への連絡事項欄		
Eメール フリガナ フリガナ														フリガナ		フリガナ		フリガナ		フリガナ			
有料項目 別途割増 1,000円 1,000円														別途割増 1,000円		別途割増 1,000円		別途割増 1,000円		別途割増 1,000円			
喪中欄 差出月 11月 12月 ※差出月の指定がない場合には12月になります。														喪中をはがきをご注文の方のみご記入		亡くなった方の続柄		亡くなった方のお名前		没月日		亡くなった時の年齢	

お預かりする個人情報は、印刷及びそれに付帯する業務に利用させていただきます。この利用目的以外で使用することはありません。